

Komenda Powiatowa Policji w Żninie

<https://znin.bip.policja.gov.pl/051/struktura-organizacyjn/zespol-kadr-i-szkolenia/24154,Zespol-Kadr-i-Szkolenia.html>
2025-01-22, 08:37

Zadania Zespołu Kadr i Szkolenia

Zespół Kadr i Szkolenia realizuje zadania w zakresie:

1. wdrażania polityki kadrowej Komendanta Powiatowego Policji;
2. obsługi kadrowej policjantów i pracowników Policji;
3. prowadzenia i przechowywania akt osobowych policjantów i pracowników Policji;
4. prowadzenia postępowań rekrutacyjnych w stosunku do kandydatów do pracy w Komendzie;
5. prowadzenia rejestru spraw dyscyplinarnych;
6. wdrożenia i prowadzenia programu zarządzania zasobami ludzkimi;
7. doskonalenia struktury organizacyjnej Komendy i jednostek podległych, oceny zastosowanych rozwiązań organizacyjnych, analizowania i opiniowania propozycji dotyczących zmian strukturalnych;
8. prawidłowego stosowania w komórkach i jednostkach organizacyjnych Komendy przepisów dotyczących tablic i pieczęci urzędowych, symboli narodowych, zaopatrywania Komendy w pieczęcie i stemple służbowe oraz tablice urzędowe i informacyjne;
9. rozpoznawania potrzeb szkoleniowych oraz organizowania doskonalenia zawodowego policjantów i pracowników Policji;
10. realizacji zadań wynikających z części III planu działania Komendanta Powiatowego Policji w Żninie w warunkach zewnętrznego zagrożenia bezpieczeństwa państwa i wojny;
11. realizacji zadań z zakresu medycyny pracy;
12. organizacyjnej obsługi przedsięwzięć (narady, uroczystości) z udziałem kierownictwa Komendy;
13. zaopatrywania, rozdziału i rozliczania policjantów z mandatów karnych;
14. udostępniania informacji publicznej w imieniu Komendanta Powiatowego Policji;
15. obsługi sekretariatu jednostki;
16. sporządzania projektów aktów wewnętrznego kierowania, nadzoru nad opracowywaniem decyzji przez merytoryczne komórki organizacyjne;
17. prowadzenia ewidencji skarg i zażaleń obywateli na postępowania policjantów;
18. gromadzenia, ewidencjonowania i udostępniania aktów prawnych i aktów wewnętrznego kierowania (MSWiA, KGP, KWP w Bydgoszczy, Komendy);

19. prowadzenia rejestrów, ewidencji, książki etatowej, statystyki i sprawozdawczości kadrowej zgodnie z przepisami, wytycznymi i poleceniami Komendanta;
20. prowadzenia testów sprawności fizycznej dla policjantów;
21. rejestrowania w Systemie Wspomagania Obsługi Policji danych kadrowych funkcjonariuszy i pracowników cywilnych Komendy i jednostek podległych;
22. udzielania odpowiedzi firmom ubezpieczeniowym oraz innym uprawnionym podmiotom, z zachowaniem przepisów o ochronie danych osobowych, na zapytania dotyczące zdarzeń drogowych.
23. prowadzenia szkoleń w ramach lokalnego doskonalenia zawodowego policjantów i pracowników cywilnych Komendy;
24. przyjmowania i rozpatrywania petycji złożonych do Komendanta Powiatowego Policji.

Metryczka

Data publikacji : 14.09.2016
Data modyfikacji : 24.08.2021
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Powiatowa Policji w Żninie

Osoba udostępniająca informację:
Tomasz Rajewski Zespół ds. Informatyki

Osoba modyfikująca informację:
Tomasz Selerzyński